

## Master MEEF 2nd degré parcours Documentation (CAPES)

### Domaine :

Sciences humaines et sociales

### Distinction :

Métiers de l'enseignement de l'éducation et de la formation (MEEF) – 2nd degré

### UFR/Institut :

-  
-

### Type de diplôme :

Master,  
Préparation au CAPES

### Prerequisites for enrolment :

Bac + 3

### Niveau de diplôme :

Bac + 5

### Level of education obtained after completion :

Niveau I

### City :

Créteil – Campus Centre

### Length of studies :

2 ans

### Accessible as :

Initial Training,  
Employee training

### Site web de la formation :

<http://inspe.u-pec.fr>

### Présentation de la formation

Le master prépare au métier de professeur documentaliste en collège et lycée, avec la possibilité de se présenter aux concours des bibliothèques et d'envisager une orientation professionnelle vers les métiers de la médiation et de la documentation dans les institutions culturelles et les organismes publics ou privés. Il propose une formation complète en deux ans conciliant les exigences des concours de l'éducation nationale et des bibliothèques, la professionnalisation et l'apport d'une culture générale, à la fois technique et théorique.

La formation s'articule autour de cinq pôles :

- compétences disciplinaires
- compétences didactiques
- recherche
- sensibilisation au contexte d'exercice du métier
- mise en situation professionnelle (stages).

*En raison d'une réforme ministérielle en cours, les maquettes de formation des masters MEEF présentées dans cette fiche sont susceptibles d'être modifiées pour la rentrée 2020 et sont exposées ici à titre indicatif seulement.*

### Capacité d'accueil

24

### Targeted skill(s)

Compétences du référentiel des compétences professionnelles du professorat et de l'éducation (arrêté du 1-7-2013 – J.O. du 18-7-2013)

> En savoir plus

Compétences du référentiel de la filière bibliothèque, MESR, Bibliofil

> En savoir plus

### Further studies

- Possibilité de poursuivre en doctorat dans le domaine des sciences de l'information et de la documentation, pour les étudiants ayant réalisé un excellent mémoire ou sous condition d'une formation complémentaire à la recherche ;
- préparation au concours territorial de conservateur de bibliothèques.

### Career Opportunities

- Professeur documentaliste pour les admis au CAPES ;
- autres métiers des bibliothèques, de la documentation, de la médiation documentaire et culturelle.

## Environnement de recherche

Laboratoire Centre d'études des discours, images, textes, écrits, communications (CEDITEC)

## Organisation de la formation

La préparation au CAPES et aux concours des bibliothèques est assurée en Master 1.

En Master 2 la formation se fait en alternance : les étudiants lauréats du CAPES sont nommés fonctionnaires-stagiaires ; les étudiants ayant échoué au concours peuvent le préparer à nouveau.

Des stages d'observation et de pratique accompagnée dans les établissements scolaires de l'académie de Créteil sont effectués en Master 1 ainsi qu'en Master 2 pour les étudiants ayant échoué au concours.

Les étudiants ne se destinant pas au métier de professeur documentaliste ou en réorientation suivent la formation commune, avec la possibilité de se présenter aux concours des bibliothèques. Des stages adaptés leur sont proposés.

### Programme des enseignements :

#### Master 1

##### SEMESTRE 1

UE 1 : Méthodologie et épistémologie (84 h – 10 ECTS)

- ECUE 1 : Technologies de l'information et de la communication (30 h – 3 ECTS)

- ECUE 2 : Instruments et systèmes de recherche et d'informations (30 h – 4 ECTS)

- ECUE 3 : Culture professionnelle des bibliothèques (24 h – 3 ECTS)

UE 2 : Enseignement, formation et documentation (90 h – 4 ECTS)

- ECUE 1 : Sciences de l'information et de la communication : textes et savoirs (45 h – 4 ECTS)

- ECUE 2 : Analyse de dossier, plan de classement et note de synthèse (45 h – 4 ECTS)

UE 3 : Information, communication et documentation (78 h – 10 ECTS)

- ECUE 1 : Théories de l'information et de la communication (30 h – 4 ECTS)

- ECUE 2 : Littératies : les savoirs de l'écrit (30 h – 3 ECTS)

- ECUE 3 : Anglais pour la recherche d'information et la communication (18 h – 3 ECTS)

UE 4 : Tronc commun MEEF 2nd degré (étudiants CAPES) (18 h – 2 ECTS)

##### SEMESTRE 2

UE 5 : Méthodologie et épistémologie (54 h – 8 ECTS)

- ECUE 1 : Le sens de la culture : lectures en SHS (30 h – 5 ECTS)

- ECUE 2 : Culture professionnelle des bibliothèques (24 h – 3 ECTS)

UE 6 : Enseignement, formation et documentation (92 h – 8 ECTS)

- ECUE 1 : Recherche documentaire et séquence pédagogique (45 h – 4 ECTS)

- ECUE 2 : Les métiers de la documentation : pratique et analyse (45 h – 4 ECTS)

UE 7 : Information, communication et documentation (60 h – 11 ECTS)

- ECUE 1 : Lecture, écriture et pratiques culturelles et médiatiques (12 h – 3 ECTS)

- ECUE 2 : Ethique et droit de l'information (30 h – 5 ECTS)

- ECUE 3 : Anglais pour la recherche et la communication (18 h – 3 ECTS)

UE 8 : Tronc commun MEEF 2nd degré (étudiants CAPES) (26 h – 3 ECTS)

#### Master 2 :

##### SEMESTRE 3

UE 9 : Méthodologie et épistémologie (24 h – 10 ECTS)

- ECUE 1 : Méthodologie de la recherche et du mémoire (12 h – 7 ECTS)

- ECUE 2 : Ressources et techniques de recherche et d'emploi : métiers de la culture, des bibliothèques et de la documentation (12 h – 3 ECTS)

UE 10 : Enseignement, formation et documentation (24 h – 7 ECTS)

- ECUE 1 : Les métiers de la documentation : pratique et analyse (24 h – 7 ECTS)

UE 11 : Information, communication et documentation (57 h – 10 ECTS)

- ECUE 1 : Documents, textes, œuvres (24 h – 4 ECTS)

- ECUE 2 : Les enjeux des outils de médiations comme valorisation des expositions (études de cas) (21 h – 3 ECTS)

- ECUE 3 : Anglais pour la recherche d'information et la communication (12 h – 3 ECTS)

UE 12 : Contexte d'exercice du métier / tronc commun 3 (18 h – 3 ECTS)

##### SEMESTRE 4

UE 13 : Méthodologie et épistémologie (44 h – 13 ECTS)

- ECUE 1 : Méthodologie de la recherche et du mémoire (12 h – 10 ECTS) + suivi (2h)

- ECUE 2 : Outils pour la communication et la gestion d'information (30 h – 3 ECTS)

UE 14 : Enseignement, formation et documentation (44 h – 6 ECTS)

- ECUE 1 : Les métiers de la documentation : pratique et analyse (18 h – 3 ECTS)

- ECUE 2 : Partenariat et ouverture culturelle (18 h – 6 ECTS)

- ECUE 3 : Suivi individualisé / stage tutorat mixte (8 h)

UE 15 : Information, communication et documentation (36 h – 8 ECTS)

- ECUE 1 : L'exposition lieu de médiation (24 h – 5 ECTS)

- ECUE 2 : Anglais pour la recherche d'information et la communication (12 h – 3 ECTS)

UE 16 : Contexte d'exercice du métier / tronc commun (24 h – 3 ECTS)

**Format de la formation :** présentiel, avec accès à des ressources numériques.

## Stage / Alternance

1 mois de stage en Master 1 et alternance en Master 2.

## Test

Contrôle continu + mémoire de fin de formation.

## Calendrier pédagogique

**Nombre d'heures de formation :** 773 heures (502 heures en Master 1 / 271 heures en Master 2)

En plus du volume horaire de la maquette (773 heures), la formation comprend 1 268 heures de travail personnel et 773 heures de travail en autonomie pilotée.

### Dates de la formation :

- Master 1 : prochaine promotion de début septembre 2020 à fin juin 2021.

Concours : écrits en avril / oraux : juin à mi juillet.

- Master 2 : prochaine promotion de fin août 2020 à fin juin 2021.

**Périodes de stages** (pour l'année universitaire 2019-2020 à titre informatif) :

- Master 1 : 3 semaines de stage en janvier et 5 journées de stage en mai ;

- Master 2 : stage de début octobre à fin janvier et stage de fin avril à mi-mai.

### Périodes d'examens :

Master 1 et Master 2 : 1re semaine de janvier / 1re semaine de juin

### Périodes de vacances :

Master 1 et Master 2 : 1 semaine de congés en novembre / 2 semaines de congés de fin d'année / 1 semaine de congés en février / 2 semaines de congés de printemps.

## Modalités d'admission en formation initiale

**Prérequis :** niveau Bac + 3 et/ou VAPP.

## Modalités d'admission en formation continue

**Prérequis :** niveau Bac + 3 et/ou VAPP.

**Publics concernés :** tous publics (sur dossier).

**Modalités de candidatures :** les candidatures, inscriptions et conventions de formation continue sont gérées par l'Inspé.

### Tarif de la formation :

> Grille tarifaire de l'Inspé

## Modalités d'admission en formation par alternance

- Le Master 1 n'est pas proposé en alternance.

- Le Master 2 est en alternance (2 jours de formation à l'université et 2 jours de stage).

## Candidature

Calendriers, procédures et candidatures en ligne à partir de mars/avril.

- Etudiants ou adultes en reprise d'études : informations sur <http://inspe.u-pec.fr>

- Etudiants internationaux résidant à l'étranger : consultez le site [www.campusfrance.org](http://www.campusfrance.org)

- Etudiants internationaux hors Campus France : informations sur <http://inspe.u-pec.fr>

Pour plus d'informations, contactez la scolarité du diplôme.

## Partenariats

- Rectorat de l'académie de Créteil

- Le réseau bibliothécaire

- Structure muséale

**Co-accréditation :** cette formation est co-accréditée par l' et l'Inspé de l'académie de Créteil-UPEC.

## Director of studies

- **Responsable de mention :**

Nicolas SCHMITT

[nicolas.schmitt@u-pec.fr](mailto:nicolas.schmitt@u-pec.fr)

- **Responsables du parcours :**

Dominique DUCARD

[ducart@u-pec.fr](mailto:ducart@u-pec.fr)

Florence COLIN

[florence.colin@u-pec.fr](mailto:florence.colin@u-pec.fr)

## Scolarité

**Scolarité de l'Inspé :**

Bureaux 708 / 709

Inspé, site de Bonneuil-sur-Marne

Rue Jean Macé

94380 Bonneuil-sur-Marne

Tél. 01 49 56 37 37

[scol-inspe@u-pec.fr](mailto:scol-inspe@u-pec.fr)

**Formation continue (devis/financement) :**

Tél. 01 49 56 37 37

[scol-inspe@u-pec.fr](mailto:scol-inspe@u-pec.fr)

## Secrétariat

UFR SESS-STAPS

Site La Pyramide - 6e étage

80 avenue du Général de Gaulle

94000 Créteil

Tél. 01 45 17 44 10

[ingrid.odye@u-pec.fr](mailto:ingrid.odye@u-pec.fr)

