

CONCOURS 2025

Née de la volonté conjugée d'universités, de grandes écoles et d'organismes de recherche, l'Université Paris-Saclay compte parmi les grandes universités européennes et mondiales, couvrant les secteurs des Sciences et Ingénierie, des Sciences de la Vie et Santé, et des Sciences Humaines et Sociales. Sa politique scientifique associe étroitement recherche et innovation, et s'exprime à la fois en sciences fondamentales et en sciences appliquées pour répondre aux grands enjeux sociétaux. Du premier cycle au doctorat, en passant par des programmes de grandes écoles, l'Université Paris-Saclay déploie une offre de formation sur un large spectre de disciplines, au service de la réussite étudiante et de l'insertion professionnelle. Elle prépare les étudiants à une société en pleine mutation, où l'esprit critique, l'agilité et la capacité à renouveler ses compétences sont clés. L'Université Paris-Saclay propose également un riche programme de formations tout au long de la vie. Située au sud de Paris sur un vaste territoire, l'Université Paris-Saclay bénéficie d'une position géographique favorisant à la fois sa visibilité internationale et des liens étroits avec ses partenaires socio-économiques - grands groupes industriels, PME, start-up, collectivités territoriales, associations...

Site web : <https://www.universite-paris-saclay.fr/fr>

[Etablissement handi-accueillant et attaché à la mixité et à la diversité](#)

Fonction : Technicien(ne) d'assistance en informatique et audiovisuel

Métier ou emploi type* : Technicien(ne) d'exploitation, d'assistance et de traitement de l'information

* REME, REFERENS, BIBLIOPHILE

Code Emploi Type : E4X41

BAP : E

Nature du concours : Externe

Fiche descriptive du poste

Catégorie : B

Corps : TECH

Affectation

Administrative : Université Paris-Saclay

Géographique :

UFR des Sciences / Département de Physique/IPA

91400 ORSAY

Missions

CONCOURS 2025

L'Institut Pascal est une jeune institution créée en tant qu'Unité Mixte de Service au début de l'année 2018, et donc encore en forte évolution.

A travers l'Institut Pascal (IPa), l'Université Paris-Saclay a l'ambition de stimuler et nourrir la recherche et de devenir un lieu central pour générer une nouvelle vitalité dans la recherche et l'innovation locale, nationale et internationale. A l'image d'autres instituts internationalement reconnus, tels que l'Institut Kavli à Santa Barbara, l'Institut Max-Planck à Dresden ou l'Institut Newton à Cambridge, l'Institut Pascal organise chaque année des programmes scientifiques d'une durée variable, allant de quelques semaines jusqu'à plusieurs mois. Les installations permettent à des dizaines de chercheurs du monde entier de se retrouver pour travailler sur place, afin de rencontrer d'autres experts avec lesquels ils partagent des intérêts communs, d'explorer des idées ou des techniques nouvelles, et d'initier de futures collaborations. Dans le contexte sanitaire actuel et dans l'objectif de décarbonation de la recherche, l'IPa s'est doté des moyens technologiques nécessaires à une organisation des programmes en mode hybride (*i.e.* à la fois en présentiel et en distanciel), en s'équipant de plusieurs salles collaboratives de visioconférences basées sur le système Zoom Room.

Situé à proximité de l'IPa, le bâtiment hbar est dévolu à la formation en Physique (1 millier d'utilisateurs, étudiants, agents ou enseignants). Son grand amphithéâtre et son hall sont régulièrement utilisés pour accueillir des événements (colloques, conférences, compétitions de type Olympiades).

L'agent est placé sous la responsabilité de la secrétaire générale de l'Institut Pascal.

Activités principales de l'agent :

Les Missions relèvent de 2 BAP, principalement la BAP E et secondairement la BAP F.

La mission principale de l'agent est de garantir le fonctionnement et la disponibilité des équipements informatiques et audiovisuels de l'Institut Pascal, concourant à son bon fonctionnement à la bonne organisation des programmes scientifiques qui y sont hébergés, et en particulier :

- Être le correspondant informatique de l'IPa auprès des services de l'Université ;
- Administrer les autorisations d'accès (bâtiment, salles, réseaux, équipement) et les comptes de l'IPa (listes de diffusion internes à l'université et associées aux réseaux sociaux et au site web) ;
- Contrôler le bon fonctionnement des équipements (matériels, applications, réseau) et remonter les demandes d'évolution ;
- Gérer les équipements collaboratifs de visioconférences ;
- Accompagner et former les utilisateurs ;
- Rédiger des compte-rendu d'intervention, des notices utilisateurs, des procédures ;

La liste ci-dessus n'est pas exhaustive et les missions pourront évoluer en fonction des besoins de l'IPa.

La seconde mission (20%) de l'agent consiste en l'assistance numérique et audiovisuelle nécessaire au bon déroulement des événements organisés au bâtiment hbar, à savoir le travail de régisseur audio-visuel et streaming :

- Compétences vidéo : compositing vidéo, contrôle de caméras PTZ, montage vidéo, captation ; Installer le matériel et réaliser les opérations de câblage ;
- Compétences en audio : table de mixage numérique, protocoles d'audio par IP (Dante), prises de son, maintenance des micros ;
- Compétences en streaming / vidéoconférences : utilisation de Zoom, Teams, obs-studio, streaming vers YouTube, Facebook, etc. Utilisation de la caméra virtuelle avec intégration avec Zoom, Teams et les logiciels de visio standard. Enregistrement de conférences ou événements, connaissances des encodeurs et codecs. Gestion d'une chaîne YouTube.

CONCOURS 2025

- Compétences en réseaux : connaissances nécessaires pour les diffusions sur internet, configuration de matériel réseau (switches, routeurs, interfaces audios via IP, pare-feu windows ...)

L'ensemble de ses missions doit être exercé dans une optique de qualité de service au public, d'égalité et de qualité d'accueil et d'accompagnement des professionnels et des chercheurs participant aux programmes.

Conditions particulières d'exercice (logement, horaires spécifiques, primes, etc...) :

Lors de certains événements publics (comme par exemple les conférences grand public à l'IPa ou des événements tels que « mon apprentissage en 180 secondes » au bâtiment hbar, des horaires décalés (fin de journée plus tardive, ou présence le weekend) pourront être demandés. La fréquence de ce type d'événements pourra varier au cours de l'année, mais ne devrait pas dépasser une occurrence par mois en moyenne.

De nombreuses activités culturelles et sportives sont proposées et accessibles facilement pour tout collaborateur dans le cadre de la politique de bien-être au travail développée à l'Université Paris-Saclay.

Des possibilités de restauration proches des lieux de travail.

Un accompagnement des agents pour leur développement professionnel et la préparation aux concours de la fonction publique.

Deux jours hebdomadaires de télétravail possibles sous certaines conditions.

Encadrement : NON

Nb agents encadrés par catégorie : 0

Conduite de projet : NON

Compétences*

Connaissance, savoir / Savoir-faire :

- Utiliser les outils et/ou techniques de gestion de parc informatique
- Appliquer les techniques d'installation et de maintenance des équipements
- Appliquer les normes, procédures et règles
- Travailler en équipe
- Anglais technique
- Utiliser les outils et/ou techniques de prises de vue et de son
- Des notions de base en langages de programmation seraient un plus

CONCOURS 2025

Savoir-être :

- Travailler en équipe
- Rigueur / Fiabilité
- Sens de l'organisation
- Capacité d'écoute

** Conformément à l'annexe de l'arrêté du 18 mars 2013 (NOR : MENH1305559A) -*