

# Programme d'échanges BCI

# Sommaire

## 1. Le fonctionnement des relations internationales à l'UPEC

- Les intervenants
- Le chargé RI
- Le responsable du programme BCI à la DRI

## 2. Partir avec le programme d'échange du BCI

- Principes de base
- Les universités partenaires
- Condition pour candidater
- Le budget à prévoir

## 3. Préparer son dossier de candidature

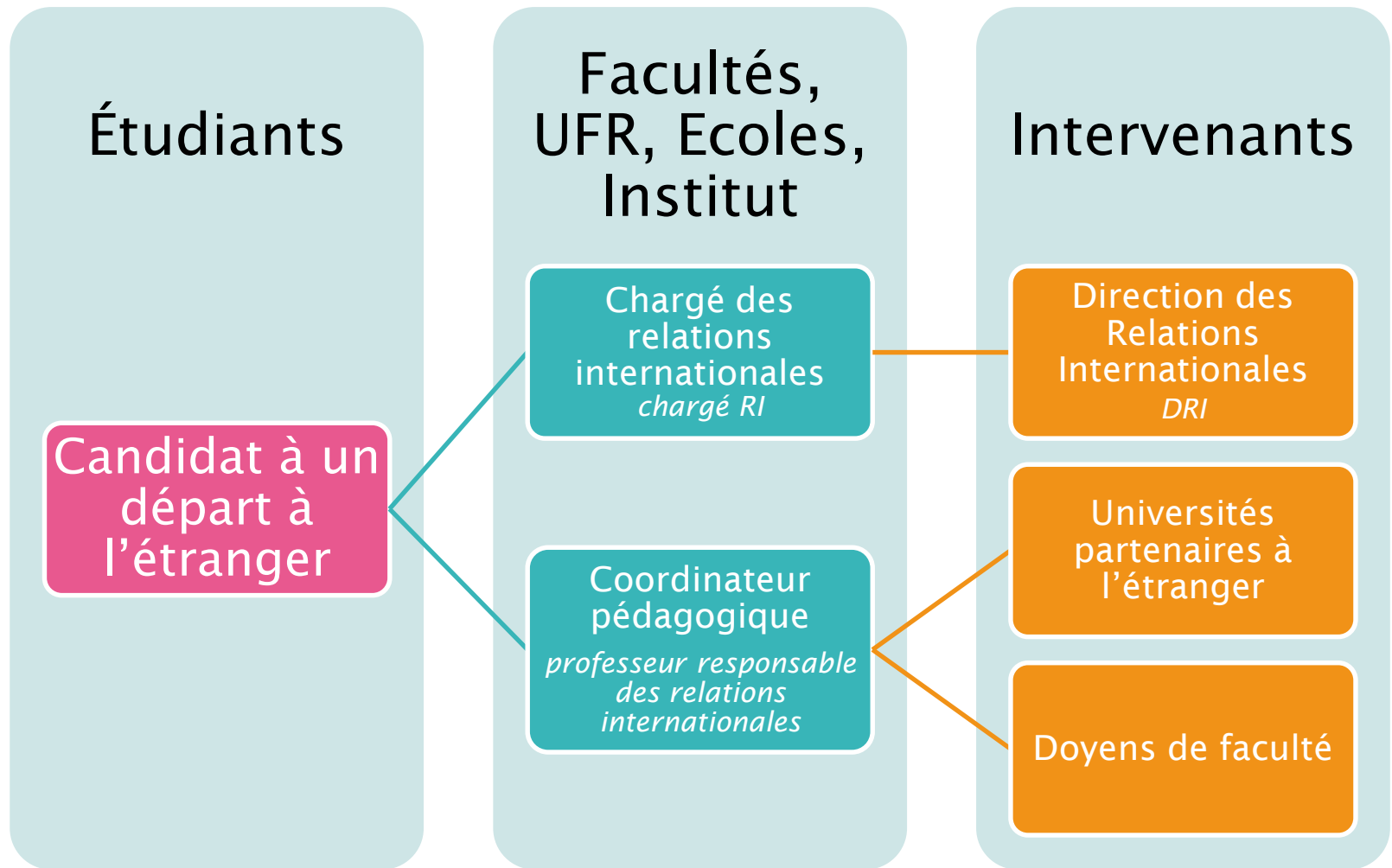
- Se renseigner sur les universités
- Le choix d'universités
- Le contrat d'études
- Les pièces du dossier
- Le format du dossier
- Dépôt du dossier

## 4. Les aides à mobilité internationales

- Les financements possibles
- Les étapes pour demander une aide à la mobilité

## 5. Les étapes à retenir

# Le fonctionnement des relations internationales à l'UPEC



# Le chargé RI

*Chaque faculté, école et institut de l'UPEC dispose d'un chargé des relations internationales*

## Accompagnement des étudiants

- Informer sur les procédures de candidatures pour les séjours d'études
- Vérifier et transmettre les dossiers de candidatures à un séjour d'études
- Expliquer et vérifier les dossiers de demande d'aide à la mobilité internationale

## Lien avec les enseignants

- Soumettre les contrats d'études à la signature du coordinateur pédagogique
- Participer aux commissions de sélection
- Aider au renouvellement des accords de partenariats
- Accueillir des étudiants étrangers en programme d'échange

## DRI

- Suivre et appliquer les instructions concernant les programmes d'échanges au sein de sa composante
- Participer aux événements liés à l'international

## Ses attributions

- Accompagner les enseignants et les chargés RI dans la sélection des étudiants
- Contacter les partenaires et universités à l'étranger
- Coordonner les campagnes de candidatures à l'échelle de l'UPEC
- Mettre en place des procédures de candidatures
- Intervenir sur les dossiers complexes et les cas particuliers
- Former les chargés RI sur les programmes d'échanges

## En dehors de ses attributions

- Gérer les demandes d'aides à la mobilité
- Accueillir et conseiller les étudiants sans rendez-vous ou sans autorisation préalable de la faculté.
- Signer les relevés de notes

# Partir en programme d'échange avec le BCI

*Bureau de coopération interuniversitaire*



## Principes de base



Vous ne payez pas de frais d'inscription à l'université québécoise mais à l'UPEC avant votre départ en séjour d'étude



Vous partez étudier pour un an ou un semestre au Québec dans l'un des 10 établissements partenaires du BCI



Vous passez les examens dans une université et à votre retour vous recevez un relevé de notes vous validez des crédits

### Attention le calendrier académique canadien est différent de la France :

Session d'automne = 1<sup>er</sup> semestre = Mi-août à Mi-décembre

Session d'hiver = 2<sup>ème</sup> semestre = début janvier à fin avril

*NB: la durée de la mobilité dépend de la formation, pour plus de détails contacter votre chargé des RI*

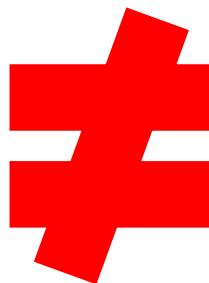


# Les universités partenaires du BCI

- ❖ Bishop's University (anglophone)
- ❖ École de technologie supérieure – ETS
- ❖ École nationale d'administration publique – ENAP
- ❖ Université Laval
- ❖ Université de Sherbrooke
- ❖ Université du Québec en Abitibi-Témisquamingue – UQAT
- ❖ Université du Québec en Outaouais – UQO
- ❖ Université du Québec à Montréal – UQAM
- ❖ Université du Québec à Rimouski – UQAR
- ❖ Université du Québec à Trois-Rivières – UQTR

## Programme d'échanges

- Ouverts à tous des étudiants de l'UPEC
- Sélection à échelle de l'UPEC
- Ex: MICEFA



## Accord de coopération

- Partenariats spécifiques à certaines facultés
- Ex: UQAM IUT Sénart Fontainebleau, IUT Créteil Vitry, Faculté de Sciences et Technologie,

# Conditions pour candidater au BCI



*\* Pour les conditions, consulter le site du BCI avant de commencer toutes démarches candidatures*

# Le budget à prévoir

- Billet d'avion 700€ à 1200€
- Permis d'étude 150€
- Certificat d'acceptation au Québec 150€
- Visa 200€

Avant le départ



- Frais d'inscription :  
170€ licence  
280€ master
- CVEC : 91€

UPEC



- Logement et nourriture, Livres, transport, loisirs à partir de 6000€
- Assurance santé complémentaire 300€

Au Québec



## Budget total

Entre 7000€ et 10 000 € pour un an

Plus de détails sur le site internet des universités partenaires ou sur le site [Etudier au Québec](#)

# Préparer son dossier de candidature



# Se renseigner sur les universités

1. Consulter le page web de l'UPEC sur le programme [BCI](#)
2. Consulter le site du BCI <http://echanges-etudiants.bci-qc.ca>  
Cliquer sur: *Étudiants > Je suis inscrits dans un établissement étranger universitaire hors Québec > Je veux participer (informations sur le programmes et les études au Québec)*
3. Cliquer sur: *Étudiants > Je suis inscrits dans un établissement étranger universitaire hors Québec > Je choisis un établissement d'accueil pour les informations sur les universités)*
4. Vérifier les [programmes d'études ouverts aux étudiants en programme d'échange](#).
5. **ATTENTION :** *Certaines formations ne sont pas accessibles aux étudiants français ou en programmes d'échanges ne payant pas de frais d'inscription.*
6. Lire attentivement [les conditions particulières de chaque université québécoise](#)
7. Vérifier plus particulièrement la **moyenne cumulative exigée** par l'université et les programmes contingentés
8. Les candidatures qui ne respectent pas les conditions seront rejetées



**IMPORTANT**

**Pour le programme BCI , ne pas contacter l'université canadienne car cela peut être préjudiciable à votre candidature tant que vous n'avez pas été officiellement sélectionné par l'UPEC.**

# Le choix des universités 1/2

1. Effectuer les vérifications préliminaires
2. Choisir au moins deux universités afin de multiplier ces chances de succès
3. Respecter l'ordre des choix des universités

## 1<sup>er</sup> choix uniquement

- Bishop's University (anglophone)
- École de technologie supérieure – ETS
- Université Laval
- Université du Québec à Montréal – UQAM
- Université du Québec à Trois-Rivières – UQTR

## 1<sup>er</sup> et 2<sup>ème</sup> choix possible

- École nationale d'administration publique – ENAP
- Université de Sherbrooke
- Université du Québec à Rimouski – UQAR
- Université du Québec en Abitibi-Témisquamingue – UQAT
- Université du Québec en Outaouais – UQO

## Le choix des universités 2/2

### Exemple n°1

- Université du Québec à Montréal – UQAM
- Université de Sherbrooke

### Exemple n°2

- Université de Sherbrooke
- Université du Québec à Rimouski – UQAR

### Exemple n°3\* est impossible

- ~~• Bishop University~~
- ~~• Université de Laval~~

*\* On ne peut pas sélectionner deux universités qui demande à apparaitre en 1<sup>er</sup> choix*

*A Noter : En raison du nombre important de dossiers reçus par le BCI, de plus en plus d'universités refusent d'étudier un dossier où elles ne sont pas indiquées en premier choix.*

# Le contrat d'études

1. Le **contrat d'études** est la liste prévisionnelle des cours que vous allez suivre au Québec. modèle disponible sur la page BCI du site de l'UPEC.
2. **Sélectionner les cours** à l'intérieur d'un programme d'études ouvert aux étudiants en échanges (ex : *Baccalauréat en chimie, Maitrise de lettres*, en se reportant au site de l'université québécoise).
3. **Remplir le fichier PDF du contrat d'étude**, il est impératif d'indiquer le code et le nom du programme d'études. (ex: *7111 Baccalauréat en administration finance*). Ne pas écrire à la main
4. **Imprimer, signer et transmettre le contrat d'étude pour signature**, au chargé RI ou au directement au coordinateur pédagogique (enseignant référent).
5. **Validation et signature**: le contrat d'études doit être validé par l'enseignant responsable de la formation dans laquelle vous serez inscrit l'année de votre départ. Pensez à contacter l'enseignant suffisamment à l'avance afin de discuter avec lui de vos choix de cours.

Tableau indicatif du nombre de crédits à valider pour un semestre au Québec

Niveau	Crédits québécois	Nombres de cours	Crédits ECTS validés à l'UPEC
<i>Licence = Baccalauréat 1er cycle</i>	12 à 15	4 à 5 cours de 3 crédits chacun	30
<i>Master = Maitrise 2ème cycle</i>	9 à 12	3 à 4 cours de 3 crédits chacun	60



# Les pièces du dossier de candidature 1/2

Ordre	Pièces	Précisions
1	<b>CV récent avec photo</b>	Format PDF en français et en anglais uniquement pour les étudiants postant à Bishop's University
2	<b>Carte d'étudiant UPEC</b>	Photocopie de la carte d'étudiant et du certificat de scolarité 2019-2020
3	<b>Passeport valide</b>	Aucune condition de nationalité. Si pas de passeport, mettre une copie de la pièce d'identité accompagné de récépissé de la demande de passeport, fournir la copie de mon passeport ultérieurement
4	<b>Acte de naissance</b>	Photocopie de l'extrait de l'acte de naissance; (où apparaissent les noms des deux parents)
5	<b>Liste des cours suivis à l'UPEC</b>	Dans un document word, indiquer uniquement les cours pour lesquels vous êtes suis inscrit cette année ( <b>1<sup>er</sup> et 2<sup>nd</sup> semestre 2019-2020</b> ) et faire un rapide descriptif (2 ou 3 lignes) des thématiques abordées pour chacun des cours. Ne pas mettre de copies de la maquette de formation ou du livret étudiant.
6	<b>Relevés de notes du bac et de toutes les années universitaires</b>	Relevé UPEC ou d'une autre université Aucun relevé de notes extrait de la session en ligne du compte étudiant ne sera accepté.
7	<b>Copie du diplôme du bac et l'enseignement supérieur</b>	Diplôme du bac pour tous les candidats Diplôme dans le supérieur uniquement pour les étudiants ayant déjà obtenus à l'université.
8	<b>Lettres de motivation</b>	Rédiger en français des lettres personnalisées en précisant le nom de chaque université présélectionnées En anglais uniquement pour Bishop's University
9	<b>Contrats d'études pour chacune des universités présélectionnées</b>	Remplir le contrat d'étude directement dans le fichier PDF puis l'imprimer, le signer puis le transmettre au coordinateur pédagogique (professeur responsable des relations internationales) pour qu'il le valide et le signe à son tour. Bien préciser le nom du programme d'étude envisagée au Québec
10	<b>Lettre(s) de recommandation</b>	Lettre (s) personnalisée (s) et récente(s) d'un enseignant de l'UPEC, d'une autre université, d'un maître de stage ou toutes personnes faisant autorité (président d'association sportive ou culturelle). En anglais, pour Bishop's University

# Pièces complémentaires



*Nota bene : ces deux universités demandent des pièces complémentaires qu'il faudra ajouter aux autres pièces mentionnées ci-dessus*

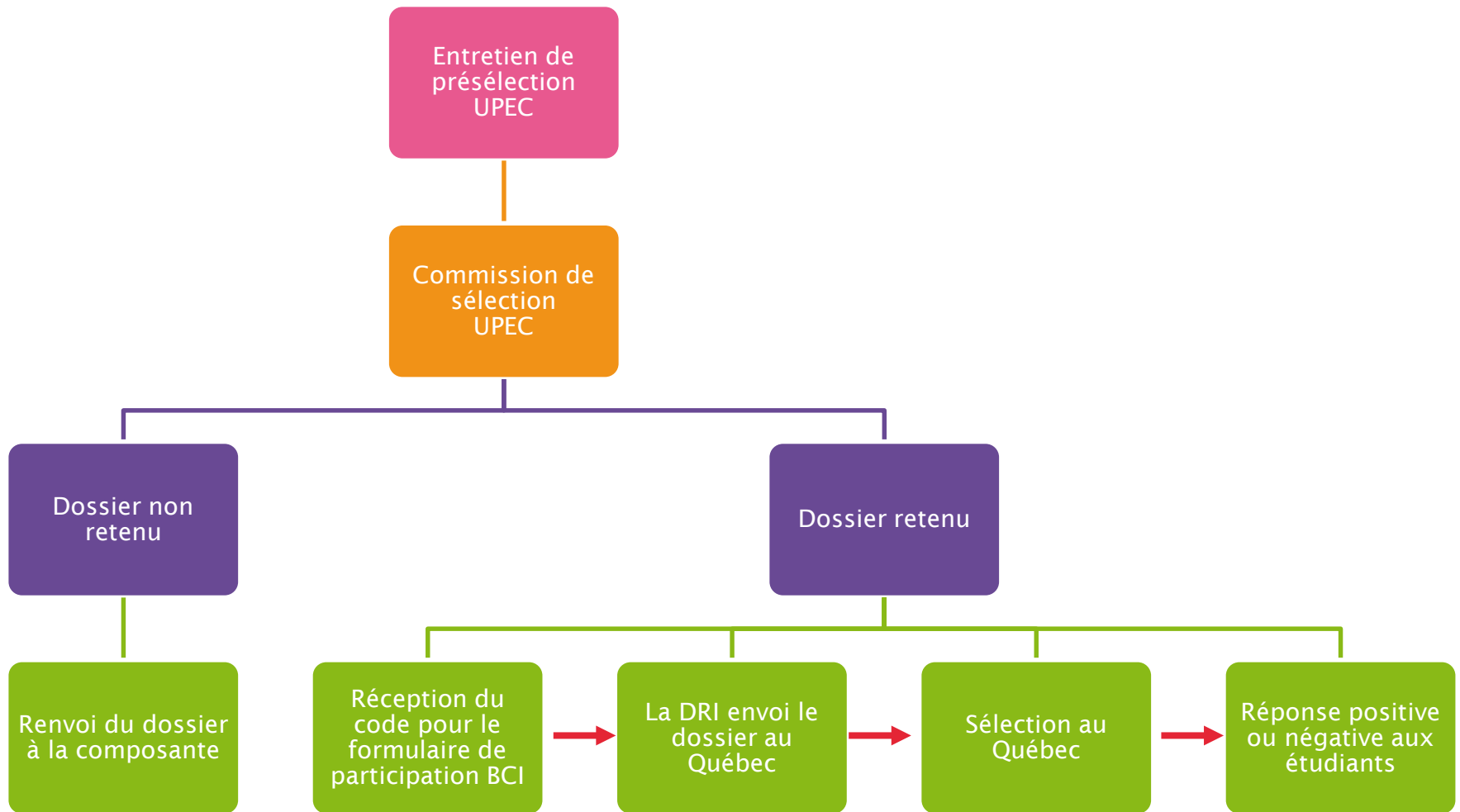
Universités concernées	Pièces
<b>Bishop's University</b>	Lettre d'un enseignant anglais de l'UPEC attestant de mon niveau d'anglais équivalent à B2 ou plus, résultat de TOEFL 90 ou IELTS 6.5. Veuillez prendre note que vous pouvez fournir une copie des résultats de leur test TOEFL, IELTS, etc. au lieu de soumettre une lettre.
<b>Université de Québec à Montréal (UQAM)</b>	Formulaire de demande d'admission
	Liste des cours projetés

## Conseils et étapes à suivre pour le dépôt du dossier

- 1) **Lire attentivement toutes les instructions** et ne pas hésiter à poser des questions au chargé RI
- 2) **Ne pas attendre la dernière minute** pour rassembler les pièces demandées (lettres de recommandations, passeport, relevé de notes)
- 3) **Remplir électroniquement tous les documents** doivent être remplis électroniquement. Aucun document manuscrit ne sera accepté, la seule exception les signatures!
- 4) **Rassembler toutes les pièces** du dossier et les mettre dans l'ordre mentionnées ci-dessus).
- 5) **Scanner soigneusement et en couleur** toutes les pièces du dossier en suivant l'ordre indiqué et l'envoyer par email au chargé RI.
- 6) **Déposer le dossier en version papier** auprès du chargé des relations internationales de ma faculté avant la date limite indiquée sur le site de l'UPEC .
- 7) **Une seule date de dépôt !** pour un départ au 1er ou au 2nd semestre 2020-2021.

*En cas de doute ou pour toutes questions ou sur les étapes à suivre, contacter le chargé des relations internationales de votre faculté coordonnées [disponible ici](#).*

# Après le dépôt du dossier de candidature



# Après le dépôt du dossier de candidature

- ✓ **Entretien de présélection** à la Direction des Relations Internationales (DRI) convocation envoyé par email. Cet entretien est l'occasion de faire le point sur les conditions de chaque université québécoise, les modalités de sélection au Québec et sur le dossier de candidature.
- ✓ **Commission de sélection UPEC** : courant février 2020. Les enseignants responsables et coordinateurs pédagogiques, les chargées des relations internationales et la responsable du programme examinent et sélectionnent les dossiers pour chaque université.
- ✓ **Si le dossier est retenu par l'UPEC** : la responsable du programme BCI envoie le code d'accès au formulaire de candidature BCI.
- ✓ **Formulaire de participation BCI en ligne**: à remplir, imprimer, signer et à remettre à la Direction des Relations Internationales.
- ✓ **Après réception du formulaire BCI**, la Direction des relations internationales envoie le dossier au Québec
- ✓ **Si le dossier n'est pas retenu** suite à la commission de sélection de l'UPEC, celui-ci est retourné au chargé des relations internationales de la composante.
- ✓ **Sélection au Québec**: L'université québécoise examine les dossiers. Les places en programme d'échange étant limitées, les universités québécoises se réservent le droit de refuser des candidatures si les quotas sont atteints ou si les résultats scolaires du candidat sont jugés insuffisants. Les universités québécoises sont souveraines dans la sélection des candidatures dans le cadre du programme.

## Informations complémentaires

1. **Protection sociale** : en vertu d'un protocole franco-québécois, tous les étudiants de nationalité française pourront bénéficier sans frais supplémentaires du régime d'assurance-maladie du Québec (formulaire études SE 401-Q-106 et/ou formulaire stage SE 401-Q-104 à remplir)
2. **Assurances** : responsabilité civile et rapatriement sanitaire fortement recommandé
3. **Formalités de visa** :
  - *Certificat d'acceptation du Québec (CAQ)*  
Pour obtenir ces document, vous devrez fournir plusieurs pièces dont une attestation bancaire sur laquelle vos parents (ou vous-même) indiqueront qu'ils ont la capacité financière pour assumer le coût de votre billet d'avion aller-retour et vos frais de subsistance de 765€ par mois.
  - *Permis d'Etudes*  
Ces documents sont obligatoires pour une période d'échanges supérieure à 6 mois et facultatifs pour un échange d'une durée inférieure à 6 mois.
  - *Autorisation de Voyage Electronique (AVE) ou Visa de visiteur, s'il y a lieu.*  
Plus d'informations : <https://www.canada.ca/fr/immigration-refugies-citoyennete/services/visiter-canada/ave/demande.html>

# Aide à la mobilité internationale

# Principes de base de l'aide à la mobilité



**Non cumul**  
des aides  
à la mobilité



Le classement des  
attributions est  
régit par votre faculté



Faire votre demande  
**en ligne**  
dates indiquées

## CRITÈRES D'ATTRIBUTION

- Classement selon les critères définis par votre faculté
  - Situation sociale de l'étudiant
  - Destination : Europe OU hors Europe

L'attribution d'une aide n'est pas un dû

La Direction des Relations Internationales statue sur l'octroi, la durée et le montant de l'aide financière en fonction des critères d'attribution





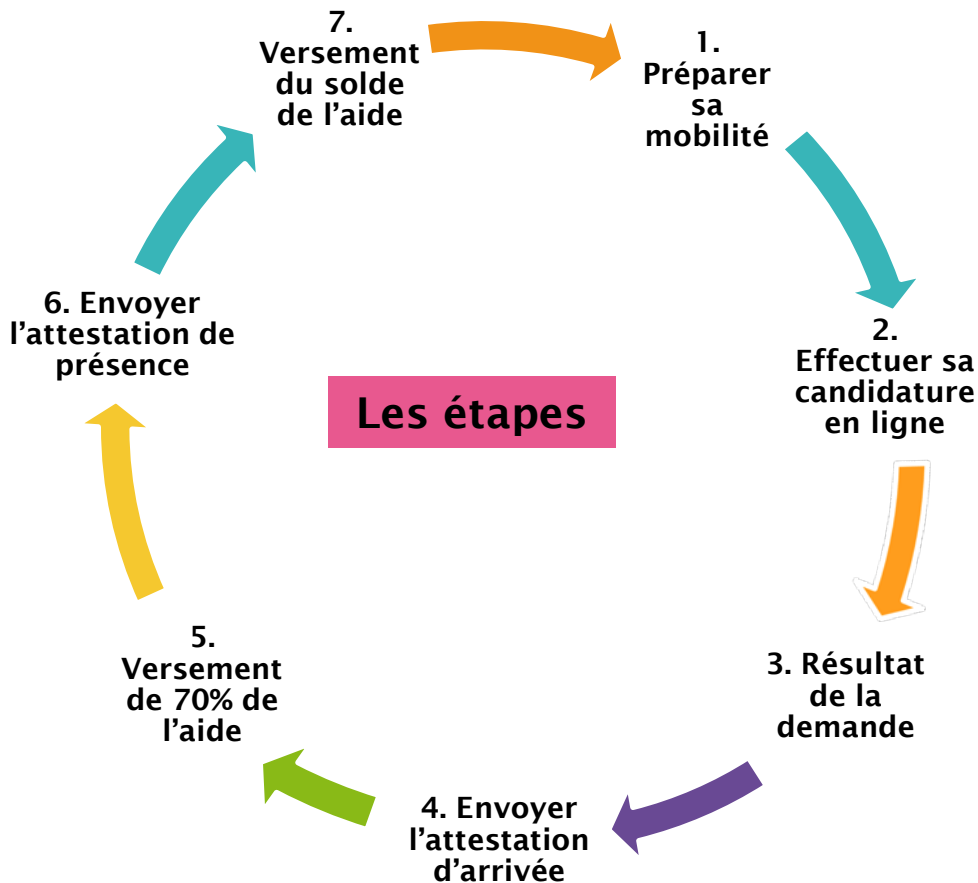
# Financements possibles

- Aide du FSIE (Fonds de Soutien aux Initiatives Étudiantes)  
**Europe uniquement**  
**+ quotient familial inférieur à 19 190€**
- Aide de l'UPEC  
**Non boursiers et quotient supérieur 19 190€**
- Aide de la région Ile de France  
**Séjour hors Europe uniquement**  
**+ quotient familial inférieur à 19 190€**
- Aide du Ministère  
**Exclusivement pour les boursiers du CROUS**



Pour plus de détails sur les aides financières consulter le site de l'UPEC :  
*International > Partir à l'étranger > Financer son séjour*

# Les grandes étapes de l'aide à la mobilité



## L'aide à la mobilité n'est pas systématique

Les risques si vous n'effectuez pas correctement les étapes :

- ne pas percevoir l'aide à la mobilité
- devoir rembourser l'aide déjà perçue

## Mettez toutes les chances de votre côté :

- **Envoyez** par e-mail tous les documents au bureau de l'aide à la mobilité
- **Consultez** votre adresse UPEC régulièrement
- **Contactez** votre chargé des relations internationales pour toute question et l'informer de tout changement

## Les dates clés pour candidater

Echéances	Dates limites
Début de campagne de candidature	<b>Lundi 2 Décembre 2019*</b>
Fin de campagne de candidature - Date limite du dépôt du dossier au chargé RI	<b>Vendredi 31 janvier 2020*</b>
Entretien de présélection à l'UPEC	Début Février 2020
Commission de sélection	Début Février 2020
Universités québécoises - envoi des réponses aux étudiants	Mai - Juin 2020
Début des cours au Québec	Courant Août 2020

*\*Ces dates sont susceptibles d'être modifiées. Merci de vérifier le site de l'UPEC pour toutes modifications*



Merci pour  
votre  
attention !



Neidy BORGES  
Direction des relations internationales  
[prog-echanges@u-pec.fr](mailto:prog-echanges@u-pec.fr)

[www.u-pec.fr](http://www.u-pec.fr)  
International > [Partir en programmes d'échanges](#)