

**DOSSIER F.S.I.E.**

**FONDS DE SOUTIEN AUX INITIATIVES ÉTUDIANTES**

*Année universitaire 2023/2024*

**NOM DU PROJET**

**Montant total du budget du projet :**



**Montant du financement demandé à la commission FSIE :**

**Contact de l’étudiant.e référent.e du projet :**

NOM Prénom Courriel Téléphone

##

**Documents à fournir obligatoirement en annexe à ce dossier**

Photocopie de la carte d’étudiant.e du.de la porteur.se de projet Liste des membres du bureau actuel de l'association (si concerné)

Devis attestant de chaque dépense prévisionnelle prévue dans le budget (p.5)

Autres documents permettant d’évaluer la faisabilité et la pertinence du projet : *descriptif détaillé, supports de communication, etc.*

***N'oubliez pas de bien vérifier l'intégralité de votre dossier avant envoi :***

* ***toutes les cases du document doivent être remplies ;***
* ***tous les documents demandés fournis ;***
* ***le budget doit être équilibré ;***

**Tout dossier incomplet sera irrecevable en commission**

# **PORTEURS DU PROJET**

**Contact de l’étudiant.e référent.e du projet :**

**NOM Prénom**

N° carte étudiant.e Adresse

Code postal Ville Téléphone Adresse mail Etudes suivies UFR

Site

##

*Joindre la photocopie de la carte d’étudiant recto-verso du porteur de projet*

**Autres étudiant.e.s chargés du projet**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Prénom – NOM** | **N° de portable** | **Etablissement** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Nombre d’étudiant.es :

dont

étudiant.es de l’UPEC.

**Association porteuse du projet**

*(Remplir si concerné)*

**Nom de l’association** Adresse de l’association N° tél et/ou portable

E-Mail UFR, Site

##

Association domiciliée à l'UPEC : oui non

Association labellisée UPEC : oui non

# **PRESENTATION DU PROJET**

**Thème**

Si autre, précisez :

**Descriptif synthétique de votre projet**

*Qui êtes-vous ? Quel est le but de votre projet ? Quels moyens mettrez-vous en œuvre pour y parvenir ? Partenaires associés ?...*

**Public ciblé**

**Retombées du projet pour la communauté universitaire et l’établissement**

Votre projet a-t-il déjà été subventionné par l’UPEC au cours de l’année précédente :

D oui D non

Si oui, montant de la subvention :

# **BESOINS LOGISTIQUES**

**Date(s) de réalisation du projet :**

**Lieu(x)**

D À l’extérieur de l’UPEC

D Sur un ou plusieurs sites de l’UPEC Site :

Bâtiment :

**Besoins matériels**

*Nombre de chaises, tables, projecteurs, etc.*

**Promotion de l’évènement**

*Quels supports de communication ?*

# **BUDGET PRÉVISIONNEL**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DÉPENSES** |  | **RECETTES** |
| **Nature** | **Montant** | **Part demandée au FSIE** | **Nature** | **Montant** | **Déjà obtenue ou****En attente** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Total des dépenses** | ***Montant demandé au FSIE*** | ***% FSIE dans le coût total*** | **Total des recettes** |
|  |  |  |  |

Attention, le total des dépenses doit **impérativement** être égal au total des recettes. Les justificatifs devront être fournis pour chaque dépense.

Page **5** sur **5**