

Guide des cotutelles à l'UPEC

contact : doctorat@u-pec.fr

1. Préambule

1.1. Introduction

La cotutelle internationale de thèse est un dispositif qui favorise la mobilité des doctorants et qui permet de développer la coopération scientifique entre les équipes de recherche française et étrangère. La cotutelle internationale de thèse permet à un doctorant d'obtenir le double titre de docteur en France et dans le pays partenaire de la cotutelle pour le même travail de thèse.

Les principes généraux régissant la cotutelle internationale de thèse sont les suivants :

Le ou la doctorant(e) en cotutelle **est inscrit(e) en doctorat** simultanément et pendant toute la durée de sa thèse **dans deux établissements**, un en France, l'autre à l'étranger ;

Le doctorant en cotutelle **effectue ses travaux sous la responsabilité d'un directeur de thèse dans chaque établissement partenaire**, qui s'engage à exercer pleinement ses fonctions d'encadrement en collaboration avec le, (ou les) directeurs de thèse.

Le doctorant en cotutelle doit effectuer son doctorat par **périodes alternées** de présence dans les deux établissements ;

La soutenance de thèse du doctorant en cotutelle est unique et conduit à l'obtention du double titre de docteur en France et dans le pays partenaire (chaque pays délivre simultanément son diplôme).

1.2. Cadre réglementaire

Les modalités de la cotutelle internationale de thèse sont fixées par le Titre III de l'arrêté du 25 mai 2016 fixant le cadre national de la formation et des modalités en vue de la délivrance du diplôme national de doctorat (articles 20-23¹).

Une **convention de cotutelle de thèse** doit être mise en place pour organiser les modalités spécifiques de la cotutelle pour chaque doctorant. La convention de cotutelle de thèse est le document de référence pour la mise en place des modalités administratives mais aussi pédagogiques du parcours de thèse du doctorant.

Il reflète donc l'ensemble des modalités sur lesquelles les deux établissements se sont accordés afin d'être en mesure respectivement délivrer un diplôme de docteur en cotutelle.

Les éventuels changements de modalités de déroulement de la thèse en cotutelle doivent faire l'objet d'un avenant à la convention.

¹ Texte intégral : <https://www.legifrance.gouv.fr/loda/id/JORFTEXT000032587086/2021-02-01/>

Guide des cotutelles à l'UPEC

contact : doctorat@u-pec.fr

Avec certains établissements étrangers, la mise en place d'un **accord-cadre** est un préalable à la mise en place de la convention individuelle de cotutelle de thèse («convention d'application»). Si une procédure d'accord-cadre est exigée par l'établissement étranger, la demande devra être faite parallèlement à la Direction des Relations Internationales

1.3. Conditions de mise en place d'une cotutelle de thèse

1.3.1. Délais de mise en place

Une cotutelle de thèse conduit à la délivrance de deux diplômes de docteur pour un même travail de thèse. Par conséquent, le cadre mis en place doit garantir que les règles propres à la délivrance du doctorat de chaque établissement sont respectées, y compris les cadres réglementaires. Cela peut donner lieu à un cadre contraignant pour le doctorant car celui-ci devra respecter et compléter les modalités administratives et pédagogiques de deux établissements.

En conséquence, le montage d'une cotutelle est un processus long (plusieurs mois, voire une année universitaire entière pour négocier et signer la convention de cotutelle) et exigeant. **Avant de demander la mise en place d'une cotutelle, les directions de thèse sont invitées à examiner l'ensemble des possibilités de mobilités internationales** (codirection internationale, Erasmus +...) et à s'assurer que la cotutelle est l'instrument le plus approprié à ce qui est envisagé.

La signature de la convention de cotutelle doit se faire au plus tard avant la fin de la première inscription en thèse. Pour cette raison, il n'est pas possible de demander une inscription en cotutelle pour un étudiant en seconde année de thèse à l'étranger. **Il n'est pas possible d'avoir une inscription décalée entre l'UPEC et l'établissement étranger** partenaire. Idéalement, la demande de cotutelle doit intervenir pour l'inscription simultanée en première année de thèse dans les deux établissements de la cotutelle.

Si l'organisation des études doctorales dans le pays partenaire conduit nécessairement à une différence de calendrier entre les deux (ex : programmes doctoraux incluant les études de master), cette particularité devra être précisée dans la candidature en cotutelle.

1.3.2. Enjeux de formation, enjeux scientifiques et enjeux de coopération internationale :

Le dossier de candidature en cotutelle n'est complet qu'avec l'examen de la pertinence scientifique de la collaboration internationale qu'implique la cotutelle. **Pour cette raison, la cotutelle de thèse doit être engagée par la direction de thèse et non par le doctorant qui envisage la cotutelle.**

En particulier, il conviendra pour les directions de thèse de définir l'intérêt de la cotutelle sur deux plans : celui de la valeur ajoutée de la cotutelle pour la formation du

Guide des cotutelles à l'UPEC

contact : doctorat@u-pec.fr

doctorant ainsi que sur celui de la valeur ajoutée de la cotutelle pour le rayonnement de l'équipe de recherche et la coopération institutionnelle internationale.

L'annexe 1 du présent document apporte des détails complémentaires portant sur les deux points susmentionnés.

2. Instruction de l'accord de cotutelle en thèse :

2.1. Généralités :

L'instruction des cotutelles internationales de thèse est prise en charge par le Pôle Structuration et stratégie Scientifique (P3S) de la Direction de la recherche et de la valorisation (DRV).

La procédure de cotutelle comporte deux volets : une candidature en cotutelle, et une fois cette admission obtenue, la négociation de la convention de cotutelle elle-même. Il existe cependant une différence en fonction de l'établissement d'origine du (ou de la) doctorant(e):

Si le doctorant est déjà admis en doctorat dans un établissement étranger au moment où celui-ci fait sa demande à l'UPEC, alors l'UPEC est l'établissement « pilote » de la démarche de cotutelle. Cela signifie que le (ou la) doctorant(e) sollicite une demande d'inscription en doctorat à l'UPEC dans le cadre de sa demande de cotutelle. Si le projet de cotutelle est refusé, son inscription à l'UPEC lui sera également refusée.

Si le doctorant est déjà admis en doctorat à l'UPEC au moment où celui-ci souhaite faire sa demande dans un établissement étranger alors cet établissement est « pilote » de la démarche de la cotutelle. Si le projet de cotutelle est refusé, le (ou la) doctorant(e) conservera cependant son inscription en doctorat à l'UPEC.

Les encadrant(e)s de thèse du (ou de la) doctorant(e) sont invités à se rapprocher de l'établissement étranger pour connaître leur calendrier et procédure spécifique pour la demande d'admission en cotutelle.

Le dossier de candidature joint à ce vade-mecum contient l'ensemble des informations et pièces à renseigner pour la candidature en doctorat en cotutelle.

2.2. Procédure et calendrier des candidatures en cotutelle

Le dossier de candidature en cotutelle a pour objet d'estimer l'intérêt d'établir un tel partenariat entre l'UPEC et l'établissement étranger partenaire. Il a également pour objectif de collecter l'ensemble des informations nécessaires pour préparer l'accord et vérifier que le projet de cotutelle est réalisable, à la fois d'un point de vue scientifique mais également matériel et financier.

Le dossier de candidature doit impérativement respecter les points suivants :

- L'accord doit apporter un plus par rapport à une coopération internationale non formalisée, ou à un autre dispositif (voir FAQ) ;

Guide des cotutelles à l'UPEC

contact : doctorat@u-pec.fr

- Les conditions envisagées doivent être compatibles avec la charte du doctorat d'UPEC, le cadre réglementaire national (en particulier le Titre III de l'arrêté du 25 mai 2016) et les règlements intérieurs des écoles doctorales. Seules les incompatibilités attestées avec les procédures officielles de l'établissement étranger pourront donner lieu à des exceptions, dans le cadre d'une **négociation équilibrée** lors de la mise en place de la convention ;
- L'avis favorable (et motivé) de l'école doctorale pour une inscription en doctorat à l'UPEC doit être acquis avant d'engager les démarches pour établir un accord de cotutelle internationale de thèse.
- L'accord de cotutelle internationale de thèse (sous la forme d'une convention signée) est établi le plus tôt possible dans la thèse du doctorant, soit en principe avant même l'inscription en doctorat, au plus tard avant la fin de la première année de doctorat.
- Le dossier de candidature en cotutelle devra impérativement avoir été accepté par la commission de validation avant l'inscription en doctorat.

La demande de cotutelle internationale de thèse doit être faite pour toutes les cotutelles, y compris dans le cas où l'établissement partenaire possède son propre modèle de convention ou souhaite rédiger le texte de la convention.

N.B : Pour certains pays, l'avis du Haut Fonctionnaire Sécurité Défense sera sollicité.

Nous recevons les candidatures préalables à la mise en place d'une convention de cotutelle au fur et à mesure qu'elles nous parviennent. Cependant, une demande reçue en début d'année universitaire sera traitée plus rapidement avec l'assurance d'être finalisée.

Le dossier de candidature ci-joint ainsi que les pièces justificatives éventuelles doivent être adressées par mail à l'adresse doctorat@u-pec.fr (nom du candidat en objet).

Attention : Aucune demande de cotutelle ne sera acceptée sans dossier de candidature complet, y compris l'avis de l'Ecole Doctorale. Aucune demande de cotutelle ne sera acceptée en dehors de ces dates ni en dehors de ce circuit de validation. Tout projet de cotutelle déclaré après l'inscription administrative du doctorant sera systématiquement refusé.

L'ensemble des candidatures complètes seront présentées pour examen à la commission de validation des projets de cotutelle².

² Voir le point 2.3 du présent document plus de détails.

Guide des cotutelles à l'UPEC

contact : doctorat@u-pec.fr

2.3. Examen par la commission de validation des projets de cotutelle :

La commission de validation des projets de cotutelle examinera l'ensemble des dossiers reçus par mail et vérifiera que l'ensemble des modalités sont bien renseignées.

Des comités de validation sont organisés tout au long de l'année académique. Si, à l'issue d'une commission, il s'avère qu'un dossier est rejeté, les motifs seront transmis à l'ED ainsi qu'aux directeurs de thèse concernée pour un dépôt et une évaluation le mois suivant.

Compte tenu de ce calendrier, il est demandé aux ED de fournir les dossiers de candidature en cotutelle au maximum le pénultième vendredi de chaque mois pour un passage en commission en fin de mois.

Attention : si un dossier de candidature est soumis pour la première fois en novembre il ne pourra, de fait, bénéficier d'une session de rattrapage.

Les Ecoles doctorales seront informées des candidatures acceptées ou rejetées par l'établissement après chaque session de la commission de validation. Elles sont chargées d'informer les directions de thèses concernées.

2.4. Négociation de la convention de cotutelle avec le formulaire de montage :

Le formulaire de montage contient l'ensemble des clauses pédagogiques et administratives devant être négociées avec l'établissement partenaire. Bien qu'il soit remis en même temps que le dossier de candidature, il ne doit pas y être versé mais remis par le doctorant lors de son inscription administrative à l'UPEC. Le but d'une diffusion dès la candidature est de permettre aux directions de thèse d'anticiper au maximum l'ensemble des clauses nécessaires à la mise en place de l'accord de cotutelle.

Le contenu des clauses listées dans le formulaire de montage doit faire l'objet d'une négociation menée entre les directions de thèse des deux pays partenaires, ainsi que les écoles doctorales pour les clauses où leur avis est nécessaire.

Il est de la responsabilité des directions de thèses de prendre contact avec l'établissement étranger et de s'assurer que l'ensemble des points présents dans le formulaire de montage convienne aux deux parties.

Attention : le formulaire de montage est crucial dans la mise en place de l'accord de cotutelle. Les clauses de l'accord devront être les plus précises possibles, et une attention particulière sera portée aux conditions matérielles de réalisation de la cotutelle. Les projets de cotutelle sans plans de financement suffisants pour assurer des conditions matérielles décentes au doctorant seront refusés.

Aucun projet de cotutelle ne sera accepté si l'inscription administrative en première année de thèse est prise sans remise du formulaire de montage. Aucune négociation ne sera acceptée après la remise du formulaire de montage.

Guide des cotutelles à l'UPEC

contact : doctorat@u-pec.fr

Une fois le doctorant inscrit et le formulaire communiqué au Pôle 3S, celui-ci fera une proposition de trame détaillée à l'établissement partenaire avec si besoin, les clauses ajoutées par le partenaire dans le formulaire de montage. Il est également possible que la rédaction de l'accord se fasse à l'initiative du partenaire fournissant son propre modèle convention.

2.5. Inscription administrative et signature de l'accord

Lorsque la candidature en cotutelle est acceptée le doctorant peut s'inscrire administrativement en doctorat à l'UPEC.

Il (ou elle) devra pour cela se munir :

- de son dossier d'inscription selon les modalités définies par la scolarité,
- du formulaire de montage de cotutelle entièrement complété,
- de son justificatif de paiement de la CVEC (obligatoire pour tous les doctorants),
- dans le cas où le formulaire de montage prévoirait une exonération à l'UPEC : un justificatif de paiement des frais de scolarité dans l'université étrangère.

L'inscription administrative en doctorat en cotutelle devra intervenir avant la fin de la première année académique d'étude (entre septembre et août).

Une fois que les négociations sont terminées et que toutes les parties concernées (Ecole doctorale, les deux directeurs de thèse, le doctorant, les administrations des deux universités) ont approuvé les termes du projet d'accord, l'UPEC engage le circuit de signature avec l'établissement partenaire étranger.

A l'UPEC, seul le président est habilité à signer au nom de l'université. Il est établi trois exemplaires originaux de la cotutelle (pour chacun des établissements partenaire et le doctorant).