

## Identification du poste

**Intitulé du poste : Technicien.ne informatique support – F/H**

**Catégorie : B**

**Quotité d'affectation sur le poste : 100%**

*Branche d'Activité Professionnelle (BAP) : E « Informatique »*

*Famille d'Activité Professionnelle : Ingénierie des systèmes d'information*

*Emploi-type : Technicien.ne d'exploitation, d'assistance et de traitement de l'information*

*Code emploi- type : E4X41*

*Correspondance statutaire : Technicien (TECH)*

*Diplôme réglementaire exigé : Baccalauréat*

## Présentation de l'Université

L'Université Sorbonne Paris Nord (USPN) constitue un pôle majeur d'enseignement et de recherche situé au nord de Paris. Déployée sur un territoire à la dynamique incontestable qui accueillera l'un des plus grands événements au monde en 2024, les Jeux Olympiques.

Elle compte cinq campus, répartis sur les deux départements de la Seine-Saint-Denis et du Val d'Oise : Villetaneuse, Bobigny, Saint-Denis, la Plaine Saint-Denis et Argenteuil.

L'Université Sorbonne Paris Nord est une université pluridisciplinaire dont l'offre de formation est structurée autour de cinq grands domaines : droit, sciences politiques et sociales, sciences économiques et de gestion, sciences et technologie, santé, médecine, biologie, sports, lettres, langues, sciences de l'homme et société, culture et communication.

Elle compte aujourd'hui près de 25 000 étudiants en formation initiale ou continue, au sein de 9 composantes (5 UFR, 3 IUT, 1 institut), répartis sur ces 5 Campus.

La recherche est développée au sein de 30 unités de recherche, certaines associées au CNRS ou à l'Inserm, des structures fédératives de recherche, des plateformes de recherche, 2 écoles doctorales, 1 école universitaire de recherche (EUR PNGS-M&CS), plusieurs LabEx et EquipEx complètent le dispositif.

## Contexte de travail

**Site d'affectation :** Université Sorbonne Paris Nord (USPN) – Campus de Villetaneuse

**Composante / Service :** Direction des Systèmes d'Information (DSI) / Pôle support

**Composition du service (effectifs) :** 17

**Fonction d'encadrement :** non

**Rattachement hiérarchique :** Responsable Support et Téléphonie

## Missions principales et description du poste

Missions	Activités
<b>Exploitation et maintenance informatique</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Prendre en charge l'installation et la configuration initiale des équipements (matériels, logiciels)</li><li>✓ Installer, gérer et paramétrer les équipements actifs du réseau</li><li>✓ Mise à jour des postes de travail et mise à jour système</li><li>✓ Maintenance des postes de travail</li><li>✓ Installer et configurer les outils de sécurité</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Participer à l'installation de câblage réseau : branchement, modification, entretien, brassage, détection de défaut</li> <li>✓ Participer au déploiement des solutions informatiques</li> <li>✓ Diagnostiquer les dysfonctionnements informatiques</li> <li>✓ Contrôler le bon fonctionnement des applications du domaine</li> <li>✓ Sauvegarder et restaurer les systèmes et les données</li> <li>✓ Tenir à jour l'inventaire du parc matériel informatique et périphérique</li> <li>✓ Rédiger des comptes rendus d'intervention, des notices utilisateurs, des procédures</li> <li>✓ Suivre l'exploitation des systèmes, outils de production et des applicatifs</li> <li>✓ Gérer les informations sur l'état du parc informatique</li> </ul>
<b>Gestion du parc audiovisuel et de visioconférence</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Tenir à jour l'inventaire du parc de vidéoprojecteurs, systèmes audio et équipements de visioconférence dans l'ensemble des salles d'enseignements</li> <li>✓ Prendre en charge l'installation et la configuration des équipements</li> </ul> <p>Assurer la maintenance des équipements</p>
<b>Assistance support</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Assister, conseiller et accompagner les utilisateurs</li> <li>✓ Procéder aux dépannages des différents matériels</li> <li>✓ Répercuter les améliorations fonctionnelles souhaitées</li> <li>✓ Résoudre ou faire remonter les incidents</li> </ul>

## Compétences

### Connaissances / Savoir

Applications métiers  
Système d'exploitation  
Architecture des équipements locaux  
Architecture et l'environnement technique du système d'information  
Diagnostic et résolution des problèmes  
Langages de programmation  
Sécurité des systèmes d'information  
Système de gestion de base de données  
Environnement et réseaux professionnels  
Anglais technique

### Savoir faire

Utiliser les outils et techniques de gestion de parc informatique  
Appliquer les techniques d'installation et de maintenance des équipements  
Conduire un entretien d'assistance  
Appliquer des procédures et des règles  
Travailler en équipe  
Savoir planifier et respecter des délais

### Savoir être

Capacité à adapter ses explications aux différents interlocuteurs  
Capacité d'écoute  
Savoir rendre compte à son supérieur hiérarchique  
Etre disponible et réactif  
Rigueur et fiabilité

Sens de l'organisation  
Avoir le sens du service public

### Liaisons fonctionnelles

Liens avec d'autres postes ou services	Nature du lien
Tous les services de l'université	collaboratif