



**Comment remplir le formulaire pour s'inscrire au
test de niveau du Delcife ?**
**How to fill in the form to register for the French
level test at the Delcife?**



Merci de suivre la procédure ci-dessous pour remplir le formulaire d'inscription au test de niveau du Delcife.

Please follow the procedure below to complete the registration form for the French level test at the Delcife.



Le formulaire d'inscription est disponible en ligne uniquement pendant la période prévue par le calendrier du Delcife.

The registration form is available online only during the Delcife scheduled period.



Les anciens étudiants du Delcife ne doivent pas remplir ce formulaire, ni passer le test de niveau.

Ce formulaire concerne uniquement les nouveaux candidats.

Former Delcife students should not complete this form or take the placement test.

This form is only for new candidates.



Etape 1 : créer le compte en ligne - Inscription

Step 1: create an online account - Registration



AUTHENTIFICATION

Connexion

* Email

* Mot de passe

Veillez saisir les caractères affichés dans l'image



[Afficher une autre image](#)
[Ecouter le code](#)

Le Captcha est nécessaire afin d'éviter les connexions intempestives (spam login).

Connexion

[Mot de passe oublié ?](#)

Inscription

* Prénom

* Nom

* Email

Veillez saisir les caractères affichés dans l'image



[Afficher une autre image](#)
[Ecouter le code](#)

Le Captcha est nécessaire afin d'éviter les connexions intempestives (spam login).

Inscription

ETAPE 1 : inscription

Saisir :

- Prénom
- Nom
- Adresse email

STEP 1: registration

Grab:

- First name
- Last name
- Email address

Saisir les caractères du Captcha.
Enter Captcha characters.

Etape 2 : activation du compte en ligne Step 2: activate the online account



AUTHENTIFICATION

Connexion

* Email

* Mot de passe

Veillez saisir les caractères affichés dans

* l'image



[Afficher une autre image](#)

[Ecouter le code](#)

Le Captcha est nécessaire afin d'éviter les connexions intempestives (spam login).

Connexion

Mot de passe oublié ?

✓ Un message de confirmation a été envoyé à votre adresse. Cliquez sur le lien contenu dans le message pour activer votre compte.

Inscription

* Prénom

* Nom

* Email

Veillez saisir les caractères affichés dans

* l'image



[Afficher une autre image](#)

[Ecouter le code](#)

Le Captcha est nécessaire afin d'éviter les connexions intempestives (spam login).

Inscription

Un message d'activation est envoyé sur votre adresse email : vérifiez votre messagerie.
An activation message is sent to your email address : please check it.

Etape 2 : activation de votre compte en ligne Step 2: activate your online account



Pensez à regarder dans les Spams. Si nous ne recevons pas l'email d'activation, contactez la gestionnaire de scolarité du Delcife (delcife@u-pec.fr)

Please think to check the spam folder. If you do not receive the activation email, please contact the Delcife tuition manager (delcife@u-pec.fr)

De : Moveon [<mailto:noreply@upec.moveon4.com>]

Objet : Création de login pour test DUEF / Account creation for DUEF test / Creacion del login par el test

Cher(e) étudiant(e)

Dear student

Estimado estudiante

Pour compléter la création de votre compte, veuillez cliquer ou copier le lien suivant pour définir votre mot de passe (Google Chrome or Firefox uniquement)

To create your account, please follow or copy and paste the link below and choose your pass word (Google Chrome or Firefox only)

Para crear su cuenta, por favor siga o copia este enlace en Google Chrome ou Firefox

<https://upec.moveonfr.com/locallogin/account-activation/5be19a80ee189dad09c0d435/fra/4c18efcebf27eb4bfa99a60c67fb1d71770af0369f250fdf26cd03879f5da0666bcf879e9a80a66612b3b537980a13c15c07c90c345ae169419541>

Votre mot de passe doit contenir au moins un chiffre, une lettre, un caractère spécial et doit avoir au moins 8 caractères

Your pass word must contain 8 characters (at least 1 number, 1 letter and 1 special character)/

*Su contraseña debe tener al menos un número, una letra, un carácter especial (tipo ^, *, " , ' etc.) y debe tener al menos 8 caracteres.*

Veuillez noter que ce lien n'est actif que pendant les 24 prochaines heures!

Please note that this link will be available only for 24h!

Tenga en cuenta que este enlace solo está activo durante las próximas 24 horas.

Cordialement,

Best regards,

Cordialmente

UPEC - Direction des Relations Internationales - DELCIFE - Département d'enseignement de la langue

UPEC - International Relation Central Office - DELCIFE French for foreigner

UPEC_ Oficina de la relaciones internacionales - DELCIFE Departamento de Frances

**Cliquer sur le lien ou le copier/coller dans la barre de navigation.
Click on the link or copy/paste it in the navigation bar.**

Attention utiliser uniquement/Be sure to use only



Google Chrome



Firefox



Etape 3 : créer le mot de passe d'activation du compte

Step 3: create the password for the account activation



1



AUTHENTIFICATION

Confirmation d'inscription

Email

* Mot de passe

* Confirmation du mot de passe

Votre mot de passe doit contenir au moins 8 caractères (dont au moins un chiffre, une lettre, un caractère spécial).

Your password must contain 8 characters (at least 1 number, 1 letter and 1 special character).

2

Authentification

✓ message_account_activation_success

Confirmation d'inscription

Email

Mot de passe*

Confirmation du mot de passe*

Cliquer sur « Confirmer l'inscription »
Click on « Confirm registration »



Etape 4 : connexion au formulaire Step 4: login to the application form



Votre est compte activé !
Your account is activated!

1

AUTHENTIFICATION

✓ Votre compte a été activé avec succès. Veuillez maintenant vous connecter.

Rentrez vos identifiants :

- Email
- Mot de passe

Enter your identifiers:

- Email
- Password

2

Connexion

* Email

* Mot de passe

Veuillez saisir les caractères affichés dans l'image



[Afficher une autre image](#)
[Ecouter le code](#)

Le Captcha est nécessaire afin d'éviter les connexions intempestives (spam login).

[Mot de passe oublié ?](#)

Inscription

* Prénom

* Nom

* Email

Remplir le Captcha.
Fill in the Captcha.

3

Cliquer sur
« Connexion ».

Click on « Connection ».

4



Comment bien remplir le formulaire de candidature ?

How to fill out the application form?



Veillez lire attentivement la page « Information ».
Please read carefully the « Information section ».



Bienvenue international@u-pec.fr [Déconnexion](#)

Inscription pour le test de niveau DUEF 2ème semestre
- 2019/2020

0/4

INFORMATION

DONNÉES
PERSONNELLES/PERSONAL
INFORMATION

INFORMATION ACADÉMIQUE
/ACADEMIC BACK GROUND

DELClFE

DÉCLARATION DE
CONSENTEMENT/STATEMENT
OF CONSENT

SOUMETTRE LA
CANDIDATURE/SUBMIT
APPLICATION

Information

Bienvenue sur le formulaire d'application en ligne pour les DUEF (diplômes universitaires d'études françaises)
Welcome to the online application form for the DUEF (University degrees in French studies)

Dates limites/Application deadlines

L'inscription aux tests se fait en ligne à partir du 25 novembre pour le 2nd semestre 2019/2020
Fall semester: online registration starts on November 25th

Informations sur les tests/ Test information

Le Delcife / *The french department* [cliquer ici](#)

Plan d'accès / *Access* [consulter ici](#)

Comment bien remplir le formulaire de candidature ? How to fill out the application form?



Remplir tous les champs obligatoires marqués d'une astérisque rouge. *
Fill in all mandatory fields marked with a red asterisk. *



Pensez à bien vérifier l'orthographe de votre Nom et Prénom.

Make sure that the spelling of your Last and First name is correct.

Inscription pour le test de niveau DUEF 2ème semestre - 2019/2020 0/4

- INFORMATION
- DONNÉES PERSONNELLES/PERSONAL INFORMATION**
- INFORMATION ACADÉMIQUE /ACADEMIC BACKGROUND
- DELCOFE
- DÉCLARATION DE CONSENTEMENT/STATEMENT OF CONSENT
- SOUMETTRE LA CANDIDATURE/SUBMIT APPLICATION

Données personnelles/Personal information

Code de la formation
(champ réservé à l'administration)
(administration only)

Cachet de la composante
(champ réservé à l'administration)
(administration only)

* Inscription/Registration Réinscription à l'UPEC 1ère inscription à l'UPEC/ 1st registration at UPEC

Identité/ID

* Nom de famille/Family name i

Nom marital/Married name i

* Prénom/First name

* Sexe/Gender Sélectionner

Date de naissance/Date of birth Jour / Mois / Année

Ville de naissance/ City of birth

Pays de naissance/Country of birth Sélectionner

Lire attentivement les pastilles jaunes « info ».



Elles donnent des informations supplémentaires pour bien remplir le formulaire.

Read carefully the yellow "info" pills.



They provide an additional information how to complete the form.

Documents à télécharger

Documents to download



Document d'identité/ID document

Type de document

Identity document

Numéro du document d'identité

ID Number

Date de fin de visa, de carte de séjour ou du récépissé / /

End date of the visa, resident permit or récépissé

Copy of the ID document both sides, passport and visa or carte de séjour or récépissé

Photocopie du document Aucun fichier sélectionné.

Copy of the ID document both sides, passport and visa or carte de séjour or récépissé

Tous les documents doivent être lisibles et téléchargés au format PDF.

All documents must be legible and downloaded in PDF format.

Cocher « Marquer la page comme complète » à chaque fin de page.
Cliquer sur « Enregistrer » pour sauvegarder les données saisies.

Check “Mark page as complete” at the end of each page.
Click on “Save” to register the data you entered.

Marquer la page comme complète



Acceptation des conditions

Acceptance of the conditions



Inscription pour le test de niveau DUEF 2ème semestre
- 2019/2020

0/4

INFORMATION
DONNÉES PERSONNELLES/PERSONAL INFORMATION
INFORMATION ACADÉMIQUE /ACADEMIC BACK GROUND
DELClFE
DÉCLARATION DE CONSENTEMENT/STATEMENT OF CONSENT
SOUMETTRE LA CANDIDATURE/SUBMIT APPLICATION

Déclaration de consentement/Statement of consent

J'atteste que les renseignements et les documents justificatifs fournis avec la présente candidature sont corrects et complets. Je comprends que toute erreur dans ces informations peut conduire à l'annulation de mon inscription.

I certify that the information and the supporting documentation provided with this application is correct and complete. I understand that any errors in such information may lead to the cancellation of my registration.

*

Oui

Je prends note du fait que les renseignements de ce formulaire seront stockés électroniquement et utilisés par la Direction des Relations Internationales et des Langues conformément aux lois relatives à la protection des données personnelles.

I note that the information on this form will be electronically stored and used by the International Relations office and languages under the laws relating to the protection of personal data.

*

Oui

Je m'engage à suivre les lois de mon pays d'accueil ainsi que le règlement de mon établissement d'accueil.

I agree to follow the laws of my host country and the regulation of my host institution.

*

Oui

Marquer la page comme complète

Enregistrer

◀ Précédent

Suivant ▶

1. Lire attentivement toutes les conditions.
2. En cochant « oui » vous certifiez avoir pris connaissance et accepter les conditions de l'inscription au test du Delcife.

1. Read carefully all conditions.
2. By clicking "yes" you certify having read and accept the conditions of the French level test registration at the Delcife.



Vérification de la candidature avant la soumission en ligne

Verification of the application before the online submission



Inscription pour le test de niveau DUEF 2ème semestre
- 2019/2020



INFORMATION
DONNÉES PERSONNELLES/PERSONAL INFORMATION
INFORMATION ACADÉMIQUE /ACADEMIC BACK GROUND
DELCFE
DÉCLARATION DE CONSENTEMENT/STATEMENT OF CONSENT
SOUMETTRE LA CANDIDATURE/SUBMIT APPLICATION

Soumettre la candidature/Submit application

1. Vous pouvez soumettre votre candidature une fois que toutes les sections du menu sont marquées par des coches vertes. Aucun changement ne sera possible après la soumission de votre candidature/*You can submit your application once all the sections of the menu are marked with green checkmarks. No changes will be possible after the submission of your application.*
2. Toutefois si à ce stade, vous souhaitez modifier une section du formulaire cliquez sur précédent (en bas à gauche de cette page) ou allez directement sur le menu vertical à gauche/*However, if at this point you want to change a section of the form click Back (at the bottom left of this page) or go directly to the menu on the left.*
3. Attention : ne pas utiliser la flèche de votre navigateur web pour revenir sur la page précédente, vous serez automatiquement déconnecté du formulaire/*Caution: Do not use the arrow in your web browser to return to the previous page, otherwise you will be automatically disconnected from the online form.*
4. Veuillez vous assurer que vous avez rempli tous les champs obligatoires et joint tous les documents nécessaires/*Please ensure you have completed all required fields and attached all necessary documents.*
5. Merci de bien conserver le PDF de votre candidature/*Please keep the PDF copy file of your application.*

Envoyer

← Précédent

- Vérifier que chaque document est conforme, bien scanné et lisible.
- Pour soumettre votre candidature vous devez avoir complété six sections sur six (6/6).
- Une flèche verte ✓ apparait dès que vous avez bien complété une section.

- Please check that each document is correct, well scanned and legible.
- To submit your application you must have completed six sections out of six (6/6).
- A green arrow ✓ appears if you have correctly completed every section.





Il faut impérativement soumettre/envoyer le dossier de candidature avant la date limite de clôture du formulaire, sinon votre inscription au test ne sera pas prise en compte.
You have to submit/send your application form before the closing date for application, otherwise your registration will not be taken into account.

Pour soumettre votre candidature, vous devez cliquer sur le bouton « Envoyer ».

To submit your application, you have to click on the “Send” button.

Soumettre la candidature/Submit application

1. Vous pouvez soumettre votre candidature une fois que toutes les sections du menu sont marquées par des coches vertes. Aucun changement ne sera possible après la soumission de votre candidature/*You can submit your application once all the sections of the menu are marked with green checkmarks. No changes will be possible after the submission of your application.*
2. Toutefois si à ce stade, vous souhaitez modifier une section du formulaire cliquez sur précédent (en bas à gauche de cette page) ou allez directement sur le menu vertical à gauche/*However, if at this point you want to change a section of the form click Back (at the bottom left of this page) or go directly to the menu on the left.*
3. Attention : ne pas utiliser la flèche de votre navigateur web pour revenir sur la page précédente, vous serez automatiquement déconnecté du formulaire/*Caution: Do not use the arrow in your web browser to return to the previous page, otherwise you will be automatically disconnected from the online form.*
4. Veuillez vous assurer que vous avez rempli tous les champs obligatoires et joint tous les documents nécessaires/*Please ensure you have completed all required fields and attached all necessary documents.*
5. Merci de bien conserver le PDF de votre candidature/*Please keep the PDF copy file of your application.*



ATTENTION

Après la soumission vous ne pourrez plus rien modifier, ni ajouter de document.

WARNING

After submission you will not be able to modify your form or add any additional documents.



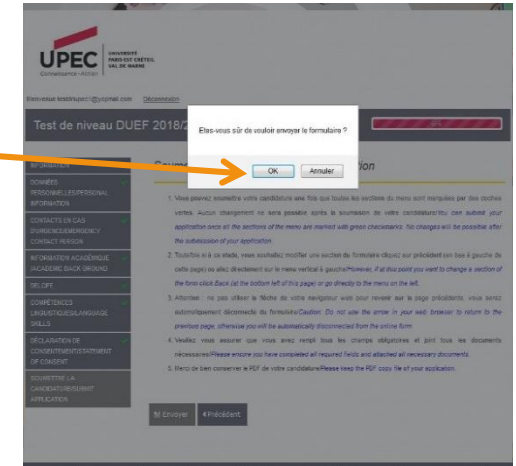
Formulaire de candidature PDF

PDF application form



Lors de la soumission le message suivant apparaît « Êtes-vous sûr de vouloir envoyer le formulaire ? » : vous devez cliquer sur « OK ».
When submitting the following message appears “Are you sure you want to send the form” : you have to click on “OK”.

1



Vous devez patienter jusqu'à ce qu'un bandeau vert apparaisse.
Please wait until a green banner appears.

2

Si vous fermez la page avant que le bouton « Télécharger le dossier PDF » apparaisse, votre candidature n'aura pas été soumise/envoyée correctement et ne sera donc pas prise en compte.
If you close the page before the download button appears, your application will not have been submitted/sent correctly and will not be taken into account.


3

✓ Votre formulaire de candidature a été validé avec succès. Vous pouvez utiliser le lien ci-dessous pour visualiser votre dossier.
Votre dossier est en cours de génération. Cela peut prendre quelques minutes. Veuillez patienter !

Télécharger et conserver le dossier PDF.
Sans le PDF aucune réclamation ne pourra être faite.
Download and save the PDF file.
Without the PDF no claim can be made.

4

✓ Votre formulaire de candidature a été validé avec succès. Vous pouvez utiliser le lien ci-dessous pour visualiser votre dossier.

 Télécharger le dossier PDF



ATTENTION/WARNING



- ❖ N'attendez pas le dernier jour pour finaliser et soumettre votre candidature.
- ❖ Please do not wait until the last day to finalize and submit your application.
- ❖ Si le formulaire de candidature n'est pas complet et non soumis avant la date limite, il sera rejeté par le Delcife.
- ❖ If the application form is not completed and not submitted according to the indicated deadline, it will be rejected by the Delcife.
- ❖ Consultez régulièrement votre boîte de réception car toutes les communications concernant le test se feront par email.
- ❖ Please check your inbox regularly as all communications concerning the test will be sent by email.





Pour toute question au sujet du formulaire,
vous pouvez contacter la scolarité du Delcife à
l'adresse delcife@u-pec.fr.

For any question about the application form,
you can ask the Delcife tuition manager at
delcife@u-pec.fr.

